



PLANO DE ENTREGA DA AÇÃO

| Nº 10. Regulamentação das diretrizes para o processo de criação, reformulação, desativação temporária e extinção de curso | | |
|--|-------------------|------------|
| Setor responsável | Coordenador(a) | Prioridade |
| DED | Gedeon Silva Reis | Alta |
| Equipe da Ação | | |
| Gedeon Silva Reis - DED Márcia Andréa Araújo Santos - DETEC Simone Costa Andrade dos Santos – DEGRAD Sônia Pedroni – DETEC Gabriella Brito Rosa – DETEC Christianne de Jesus Rosa – DEGRAD Maria Goretti de Mesquisa Costa Sousa – DPI | | |
| Entrega da Unidade | | |
| Políticas relativas ao ensino; Normas relativas ao ensino. | | |

| Controle de Versões | | | |
|---------------------|------------|-------|------------------|
| Versão | Data | Autor | Notas da Revisão |
| 1.0 | 09/12/2021 | Maron | |

CRONOGRAMA E ORÇAMENTO

| Tarefa | Responsável | Duração | Início | Término | Custo (R\$) |
|---|-------------|----------|------------|------------|-------------|
| Elaboração de Minuta de Regulamento | Maron | 1 mês | 01/12/2020 | 31/12/2020 | 0,00 |
| Reunião com a equipe para atualização e preparação da versão final do documento | Márcia | 1 mês | 01/01/2021 | 31/01/2021 | 0,00 |
| Revisão do documento | Maron | 5 dias | 01/02/2021 | 05/02/2021 | 0,00 |
| Envio e solicitação de pauta no COLDIR | Gedeon | 1 dia | 09/02/2021 | - | 0,00 |
| Atualização do documento após sugestões do COLDIR | Gedeon | 1 semana | - | - | 0,00 |
| Envio e solicitação de pauta no Consup | Maron | 1 dia | - | - | 0,00 |
| Publicação da resolução | SECOL | 1 semana | - | - | 0,00 |



AVALIAÇÃO E ATUALIZAÇÕES

| Data da reunião | Status | Riscos | Comentários |
|-----------------|--------|--------|-------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |